

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 1 de 6
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 04/08/2014

ACTA No.	01	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	10:00 a.m.
			11	03	2022		

OBJETIVO DE LA REUNION:	Socialización y Aprobación del Plan de Bienestar, Capacitación SST e Incentivos 2022 - SEDTOLIMA
LUGAR:	Despacho de la dirección Administrativa y Financiera
REDACTADA POR:	LUZ MARIA DELGADO AREVALO

ASISTENTES:		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA
LUZ AIDA LARA BAHAMON	Directora Administrativa y financiera	Dirección Administrativa y financiera
YANETH ROCIO GOMEZ SUAREZ	Profesional Especializada	Talento Humano
LEIDY YANETH GARCIA CANO	Técnico Operativo	Talento Humano- SST
JAIR MORA GARCIA	Técnico Operativo	Planeación
YENNY MARLEIDY SANCHEZ JIMENEZ	Técnico Operativo	Calidad Educativa
WILLIAM LIZARDO GOMEZ OSORIO	Técnico Operativo	Cobertura
LUZ MARIA DELGADO AREVALO	Técnico operativo	Talento Humano- Bienestar

INVITADOS		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA
EFRAIN SANCHEZ PINILLA		SINTRAEDUCACION
JENNY RONCANCIO MORENO		SUNET- TOLIMA
WILSON HUMBERTO SANDOVAL ANGULO		ASDDETOL
YENNY MARLEIDY SANCHEZ JIMENEZ		SINDEPTOL

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 2 de 6
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 04/08/2014

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación del “Quorum”
2. Socialización y Aprobación del Plan de Bienestar, Capacitación, SST e Incentivos para la Vigencia 2022 de la secretaria de Educación y Cultura del Departamento
3. Propositiones y Varios.

DESARROLLO DE LA REUNION:

1. Llamado a lista y verificación del “Quorum”

Siendo las 09:10 a.m. de la mañana, se verifica la asistencia de los Integrantes del Comité de Bienestar, Capacitación e Incentivos – SST y se confirmó quórum para iniciar la reunión, además se cuenta con la presencia de invitados de las agremiaciones Sindicales.

2. Socialización y Aprobación del Plan de Bienestar, Capacitación, SST e Incentivos para la vigencia 2022 de la secretaria de Educación y Cultura del Departamento.

La Doctora YANETH ROCIO GOMEZ SUAREZ – Líder del Macroproceso GTH, hace la exposición del Plan de Bienestar, Capacitación, SST e Incentivos, con el fin de proceder a su revisión y aprobación es importante precisar que para este plan se tuvo en cuenta:

1. Acuerdos sindicales 2021-2022
2. Directrices del MEN referente a salud mental, encuentro de rectores, reinducción, evaluación de desempeño, temas que ellos mismos direccionan.
3. Encuesta de necesidades enviada a los correos institucionales de Docente, directivos docentes y administrativos de las IE para que la desarrollaran de acuerdo con su interés.

Para la realización de este Plan se cuenta con el apoyo de diferentes entidades, tales como, ARL Positiva, Agremiaciones Sindicales, Cajas de Compensación, Cooperativas, Entidades Bancarias.

Se pone en consideración el Plan expuesto, para su aprobación.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 3 de 6
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 04/08/2014

El delegado del área de Planeación JAIR MORA aprueba el Plan, propone que no solamente se realice la capacitación en Excel, sino también en Word.

La delegada de la Dirección Calidad Educativa y de SINDEPTOL YENNY MARLEIDY SANCHEZ, aprueba el Plan. Propone que se programe una charla para concientizar a los Pre-pensionados, porque algunos les da temor porque no saben que van a hacer. También pregunta sobre tema de recursos.

La Dra. LUZ AIDA directora administrativa y financiera aprueba el plan, hace la observación que, la semana entrante se reúne con la financiera YUCELY MONTOYA para analizar el tema de asignaciones.

El delegado de la Dirección de Cobertura WILLIAM LIZARDO GOMEZ, aprueba el Plan

La Dra. YANETH ROCIO manifiesta que, se dio aprobación al Plan de Bienestar, Capacitación, SST e Incentivos para la vigencia 2022, así mismo se tendrán en cuenta las observaciones expuestas.

3. PROPOSICIONES Y VARIOS

Se da la palabra a los invitados, adscritos a las agremiaciones sindicales:

EFRAIN SANCHEZ DE SINTRAEDUCACIÓN, consulta por las celebraciones de día del Administrativo y día de la mujer programada para marzo, comenta que, el 08 de marzo corresponde por acuerdo sindical día libre y que algunos Rectores decían que debían de conectarse.

la Doctora Yaneth Rocío aclara que ese día no se programó actividad, respetando el acuerdo como día libre; y que el día del Administrativo ya está programado.

La Dra. LUZ AIDA LARA BAHAMON directora Administrativa y Financiera, informa que para los juegos Deportivos y encuentro Folclórico y Cultura para la vigencia 2022 se asignaron \$50.000.00, Simatol paso un presupuesto por \$360.000.000 colocando ellos el 10%, para que el Gobierno adicione el resto.

En la Ordenanza quedo establecido que la Secretaría apoyaría a los juegos, apoyo de acuerdo con la disponibilidad de los recursos y en este momento la disponibilidad es \$50.000.000.

La Dra. Yaneth Rocío expone que otro punto para aclarar que se dijo en la reunión de comité

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 4 de 6
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 04/08/2014

de juegos deportivos el 25 febrero del presente año es, que los recursos que han salido con el plan de BS. han sido enfocados sobre todo hacia la fase Nacional, para el tema de uniformes y transportes.

La Fase Departamental se realiza con el apoyo de las Cajas, el sitio, refrigerios, pero la Fase Municipal siempre la han desarrollado en las Instituciones Educativas, con el apoyo de la Alcaldías, Sindicatos.

La doctora YANETH ROCÍO continua con la socialización del plan de Bienestar, hace la anotación que hasta el momento las capacitaciones son de manera virtual.

La Dra. LUZ AIDA hace la observación de que en la Secretaría internamente asignó una funcionaria que se encarga de llevar un control sobre la agenda interna de la Secretaría, con el fin de evitar cruce de actividades entre dependencia, que dificulte la participación del personal a la vez en diferentes eventos. Sin embargo, es complejo lograr articular con todos los rectores, si por algún motivo ellos también han programado actividades en sus instituciones educativas.

LUZ MARÍA DELGADO comenta que cada vez que se hace una actividad virtual se crea un enlace, que permite más adelante volver a escuchar la reunión.

La Dra. YANETH ROCIO hace la apreciación que para la capacitación de concurso de méritos se consiguió un asesor de CNSC el señor era un experto, pero además era muy dinámico en su exposición contando sus experiencias como asesor y participante porque ha hecho varias evaluaciones para tener todo ese conocimiento; a pesar de todos los inconvenientes que pueda haber no hay que desvirtuar que la gente es perezosa piden una capacitación, se las dan y no van.

La Dra. LUZ AIDA anota que con la encuesta buscó aterrizar más el plan de Bienestar a la necesidad, pero a veces los resultados de la participación son muy complejos en cuanto a la asistencia.

La Dra. YANETH ROCIO dice que llevamos 2 años en que muchas cosas se han hecho virtuales y masivas y la gente no se conecta, esto es un llamado para decir nosotros queremos responder y hacemos el esfuerzo, pero necesitamos que la gente participe.

LEIDY YANETH GARCIA toma la palabra, manifestando, que aprovechando la presencia de los representantes de Sindicatos, es bueno que socialicen con sus afiliados lo que se acuerda con la Entidad, en Pandemia afortunadamente tenemos esta herramienta, al principio se pensó que no estaban acostumbrados a la tecnología como los que trabajan en celaduría, pero es que ya tenemos que cambiar esa mentalidad, porque ahora todo es virtual, esto ha sido bueno porque con el plan de bienestar nos ha permitido a la Secretaría que

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 5 de 6
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 04/08/2014

podamos llegar a mas funcionarios, con más temas, lo que no se podía antes de manera presencial, entonces hay que aprovechar todas estas actividades que se tienen programadas.

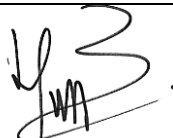
La Dra. YANETH ROCIO precisa que la Secretaría ha hecho un esfuerzo grande en proporcionar correo institucional a cada docente de los 7.000 aproximadamente y a cada administrativo de los 600 aproximadamente.

La Doctora LUZ AIDA comenta que la Dra. Carolina el año pasado volvió hacer capacitación para todo el sector de educación en la Plataforma SAC, no se vinculan y entonces empezamos con unos retrocesos, hay funcionarios del sector de educación que mandan desde correo personal solicitudes que por política de seguridad tienen que ser institucionales, porque no quieren aprender, porque no quieren conocer los medios de comunicación que existen y que la secretaría tiene.

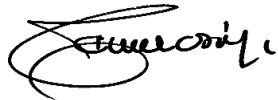
La dra. YANETH ROCIO continua la socialización del Plan de Bienestar Social, precisando acerca del personal con 70 años o más, ya que la Entidad debe retirarlos por edad de retiro forzoso.

COMPROMISOS Y TAREAS			
COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES

Como constancia, se firma por los asistentes a los (11) días del mes de marzo de 2022 en la ciudad de Ibagué.

NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
LUZ AIDA LARA BAHAMON	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 6 de 6
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 04/08/2014

YANETH ROCIO GOMEZ SUAREZ	
LEIDY YANETH GARCIA CANO	
JAIR MORA GARCIA	
YENNY MARLEIDY SANCHEZ JIMENEZ	
WILLIAM LIZARDO GOMEZ OSORIO	
LUZ MARIA DELGADO AREVALO	